



CÔNG TY CỔ PHẦN TƯ VẤN CHUYÊN GIA CÔNG NGHỆ ITC (ITC JSC) TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ

Công ty cổ phần tư vấn chuyên gia công nghệ ITC thành lập vào năm 1995, hiện có trụ sở chính tại Hà Nội, chi nhánh tại TP Hồ Chí Minh. Cho đến nay, ITC JSC đã khẳng định được vị thế của một trong số rất ít các Nhà tích hợp hệ thống hàng đầu tại Việt Nam, chuyên sâu về lĩnh vực công nghệ cao tại thị trường Viễn thông và Công nghệ thông tin, được công nhận bởi rất nhiều hãng nổi tiếng thế giới về các lĩnh vực như hạ tầng truyền dẫn và mạng, hệ thống máy chủ và lưu trữ, bảo mật hệ thống và an toàn dữ liệu, hệ thống hội nghị truyền hình và quản lý mạng diện rộng, nền tảng đa phương tiện và các dịch vụ giá trị gia tăng trong thời đại bùng nổ công nghệ số, mạng Internet và mạng di động 3G, 4G.

Với khẩu hiệu “Linh hoạt trong mọi giải pháp tích hợp và chuyển giao công nghệ”, cùng với nền tảng tài chính và nguồn nhân lực vững mạnh, sự ổn định trong kinh doanh và hệ thống đối tác rộng khắp, ITC JSC luôn trung thành với tôn chỉ hoạt động của mình là luôn hướng tới khách hàng, vì khách hàng và cam kết đem đến cho khách hàng những sản phẩm và giải pháp phù hợp nhất, kinh tế nhất.

Để đáp ứng nhu cầu phát triển, ITC JSC cần tuyển các vị trí:

Vị trí: KẾ TOÁN

Số lượng: 02

Mô tả công việc:

- Thực hiện các giao dịch liên quan đến ngân hàng như: Hồ sơ bảo lãnh; Hồ sơ vay vốn; Hồ sơ thanh toán quốc (TTR; L/C...).
- Cập nhật đầy đủ và kịp thời dữ liệu vào phần mềm kế toán.
- Định kỳ hàng tháng lập báo cáo số dư các tài khoản liên quan đến công việc được giao gửi TP. Kế toán.
- Thực hiện một số công việc phát sinh khác theo sự phân công trực tiếp của TP. Kế toán.

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp Đại học chính quy các trường khối kinh tế chuyên ngành Kế toán – Tài chính.
- Có khả năng phân tích và tư duy tốt, am hiểu chuẩn mực kế toán và chế độ kế toán Việt nam.
- Ngoại hình ưa nhìn, khả năng giao tiếp tốt, năng động, nhiệt tình và chủ động trong công việc.
- Sử dụng thành thạo các phần mềm ứng văn phòng (Word; Excel; Outlook...) và phần mềm kế toán.

Quyền lợi được hưởng:

- Ứng viên trúng tuyển sẽ được hưởng mức lương, thưởng hấp dẫn, được làm việc trong một môi trường chuyên nghiệp, có nhiều cơ hội thăng tiến;
- Ứng viên được hưởng đầy đủ các chế độ phúc lợi xã hội của công ty, chế độ bảo hiểm theo quy định của Nhà Nước.

Hồ sơ xin việc gồm:

- Sơ yếu lý lịch kèm 01 ảnh 4x6 (Có dấu tròn đỏ xác nhận của UBND Phường (xã) nơi đăng ký HKTT có thời hạn không quá 6 tháng).
- Giấy KSK bệnh viện cấp thành phố, tỉnh và huyện (Phải có dấu tròn đỏ và có thời hạn không quá 6 tháng);
- Bản sao hoặc công chứng giấy khai sinh (có dấu tròn đỏ);
- Bản photo sổ hộ khẩu và CMND.





- Bằng tốt nghiệp, bảng điểm và các văn bằng chứng chỉ liên quan. (photo công chứng)
- Đơn xin việc viết tay; CV xin việc (thể hiện rõ quá trình học tập, làm việc và kinh nghiệm của bản thân);

Ứng viên quan tâm xin vui lòng gửi CV nêu rõ kinh nghiệm làm việc và trình độ học tập qua email hoặc trực tiếp tới:

- Phòng Nhân sự - Công ty CP Tư vấn chuyên giao công nghệ ITC (ITC JSC)
- Địa chỉ: số 10 ngõ 81 Linh Lang, Ba Đình, Hà Nội
- Người liên hệ: Nguyễn Thị Loan và Vũ Thị Thanh Thủy
- Email: loannt@itc.vom.vn và thuyvt@itc.com.vn
- Tel: 042 37660066
- Chi tiết xem tại website: <http://itc.com.vn>

