|  |  |
| --- | --- |
| BỘ TÀI CHÍNH  **HỌC VIỆN TÀI CHÍNH -------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  --------------------------**  *Hà Nội, ngày …. tháng … năm …..* |

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH  
ĐỀ NGHỊ KHEN …….2**(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

**Tên tập thể đề nghị:**…………………………(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

**I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

1**. Đặc điểm, tình hình:**

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;

- Quá trình thành lập và phát triển;

- Những đặc điểm chính của đơn vị:

+ Cơ cấu tổ chức:

+ Tổ chức Đảng

+ Tổ chức đoàn thể

+ Biên chế:

* Nam
* Nữ
* Trình độ học vấn (Tiến sĩ, thạc sĩ, đại học, chuyên viên, chuyên viên chính, chuyên viên cao cấp).

**2.** **Chức năng, nhiệm vụ:**

**3. Một số thuận lợi, khó khăn trong triển khai thực hiện nhiệm vụ:**

a, Thuận lợi:

b, Khó khăn:

**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC:**

Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng theo quy định.

***(1)*** ***Những kết quả đạt được trong giai đoạn xét khen thưởng so với giai đoạn khen thưởng trước.***

- Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với giai đoạn xét khen thưởng lần trước);

- Việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính;

…………………………….

- Các giải pháp công tác, sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với Bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước4.

…………………………..

……………………………..

***(2).*** ***Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn sản xuất, công tác.***

***- Các biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích:***

………………………………….

………………………………….

***- Các phong trào Thi đua của đơn vị***

………………………………….

***- Xây dựng điển hình tiên tiến của đơn vị***

………………………………….

***(3)****.* ***Những bài học phát huy thuận lợi, khắc phục khó khăn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao:***

Một là,………………….

Hai là,………………….

…………………………

***(4) Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của ngành5***.

……………………………

***(5)****.* ***Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể6.***

***5.1- Công tác Đảng:***

.......................................

Được đánh giá là Chi bộ Đảng trong sạch, vững mạnh.

***5.2- Công tác Công đoàn, đoàn thể:***

......................................................

***5.3 -Hoạt động xã hội từ thiện***

.....................................................

**III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG7**

1. Danh hiệu thi đua:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm** | **Danh hiệu thi đua** | **Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định** |
| ..... | Tập thể Lao động xuất sắc | Quyết định số /QĐ-BTC ngày tháng năm của Bộ trưởng Bộ Tài chính |
| ..... | Tập thể Lao động xuất sắc | Quyết định số /QĐ-BTC ngày tháng năm của Bộ trưởng Bộ Tài chính |

2. Hình thức khen thưởng: (liệt kê cả thành tích khen thưởng công tác Đảng, Công đoàn)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm** | **Hình thức khen thưởng** | **Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định** |
| ….. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA HỌC VIỆN** *(Ký, đóng dấu)* | **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ** |

Báo cáo thành tích 02 năm đối với Bằng khen cấp Bộ.

2 Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

3 Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng …).

4 Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh).

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động … việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia, số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,…

5 Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện …

6 Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể.

7 Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).